

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Кубышкина А.В.
«18» июня 2024 г.

Система государственного и муниципального управления
(Наименование дисциплины)

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой агрообустройства и водопользования

Направление подготовки 21.03.02 Землеустройства и кадастры
Профиль Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров

Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная
Общая трудоемкость	3 з.е.
Часов по учебному плану	108

Брянская область

2024

Программу составил(и):

ст. препод. Серебренникова Н.В.

Рецензент(ы):

д.т.н., доцент Василенков С.В.

Рабочая программа дисциплины Система государственного и муниципального управления

разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02

Землеустройства и кадастры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 978

составлена на основании учебного плана 2024 года набора

Направление подготовки 21.03.02 Землеустройства и кадастры
Профиль Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров

утвержденного Учёным советом вуза от 18.06.2024 г. протокол № 11

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра природообустройства и водопользования

Протокол от «18» июня 2024 г. № 11

Зав. кафедрой к.т.н. доцент Байдакова Е.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель дисциплины «Система государственного и муниципального управления» - сформировать у студентов основополагающие представления о принципах, структуре, формах, методах, а также институтах государственного и муниципального управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Блок ОПОП ВО: Б1.О.1.23

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки полученные при изучении таких дисциплин: «История», «Правоведение» и др.

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

для дисциплин: «Экологическое нормирование», « Менеджмент недвижимости», «Оценка объектов недвижимости», курсового и дипломного проектирования.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Достижения планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины.

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы достижения достижения компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
Тип задач профессиональной деятельности: проектный		
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;	Знать: основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней; источники информации, требуемой для решения поставленных задач. Уметь: использовать методы нахождения и критического анализа информации, необходимой для решения поставленных задач. Владеть: методами и навыками нахождения и критического анализа информации, необходимой для решения поставленных задач.
	УК 1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и	Знать: возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки; Уметь: рассматривать и предлагать возможные варианты решения задачи Владеть: способностью решения задачи, оценивая достоинства и недостатки

	недостатки; УК 1.6. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.	возможных вариантов. Знать: последствия возможных решений задачи Уметь: оценивать последствия возможных решений задачи Владеть: способностью определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров.	ОПК-3.1 Демонстрирует понимание основных понятий систем управления, законов, закономерностей и принципов систем управления.	Знать: основные законы, закономерности и принципы систем управления. Уметь: демонстрировать понимание основных понятий систем управления. Владеть: основными законами, закономерностями и принципами систем управления.
	ОПК-3.2 Способен применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства	Знать: элементы производственного менеджмента Уметь: применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства Владеть: способностью применять на практике элементы производственного менеджмента
	ОПК-3.3 Применяет навыки принципиальной оценки применяемых видов предпринимательской деятельности на предприятии.	Знать: виды предпринимательской деятельности на предприятии Уметь: применять навыки принципиальной оценки применяемых видов предпринимательской деятельности Владеть: способностью применять навыки принципиальной оценки применяемых видов предпринимательской деятельности
ОПК-6. Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ.	ОПК-6.1 Способен принимать современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ.	Знать: современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ Уметь: применять современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ Владеть: способностью принимать современные методы и технологии выполнения землеустроительных работ
	ОПК-6.2 Способен обосновывать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ.	Знать: технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ. Уметь: обосновывать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных работ Владеть: способностью обосновывать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных работ

	ОПК-6.3 Владеет навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности	Знать: решения стандартных задач профессиональной деятельности Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности Владеть: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности
ОПК–8. Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ	ОПК – 8.1 Демонстрирует знание принципов проектирования образовательного процесса и основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Знать: принципы проектирования образовательного процесса и основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры» Уметь: демонстрировать знание принципов проектирования образовательного процесса и основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры» Владеть: особенностями организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
	ОПК – 8.2 Оказывает консультативную помощь при проектировании содержательной части основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Знать: основные программы профессионального обучения, основные профессиональные программы и дополнительные профессиональные программы в предметной области «Землеустройство и кадастры» Уметь: оказывает консультативную помощь при проектировании содержательной части основных программ профессионального обучения Владеть: способностью при проектировании содержательной части основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы: в соответствии с учебным планом и планируемыми результатами освоения ОПОП.

4. Распределение часов дисциплины по семестрам (очная форма)

Вид занятий	1		2		3		4		5		6		7		8		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции							16	16									16	16
Лабораторные																		
Практические							32	32									32	32
КСР							1	1									1	1
Курсовая работа																		
Консультация перед экзаменом																		
Прием экзамена																		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторная)							62,15	62,15									62,15	62,15
Сам. работа							58,85	58,85									58,85	58,85
Контроль							0,15	0,15									0,15	0,15
Итого							108	108									108	108

Распределение часов дисциплины по курсам (заочная форма)

Вид занятий	1		3 зимняя		3 летняя		4		5		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Лекции			2	2	2	2					4	4
Лабораторные												
Практические			2	2	6	6					8	8
Курсовая работа												
Консультация перед экзаменом												
Прием зачета						0,15	0,15				0,15	0,15
Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторная)			4	4	10,00	10,00					14,0	14,0
Сам. работа			32	32	62	62					94	94
Контроль						1,85	1,85				1,85	1,85
Итого			36	36	72	72					108	108

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (очная форма)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Индикаторы достижения компетенций
1	Раздел 1. Система государственного управления			
2	Система, принципы, институты, методы и функции государственного управления. Структура государственной власти. Разделение властей. Принципы федерального устройства./Лек/	4	2	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
3	Государство как система управления/ Пр/	4	6	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
4	Подготовка к семинару на тему практического занятия/Ср/	4	4	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
5	Исполнительная власть. Институт президентства/Лек/	4	2	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
6	Структура государственной власти/Пр/	4	4	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
7	Подготовка к семинару на тему практического занятия/Ср/	4	4	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2

8	Законодательная власть /Лек/	4	2	
9	Структура исполнительной власти/Пр/	4	4	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
10	Подготовка к семинару на тему практического занятия/Ср/	4	6	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
11	Судебная система/Лек/	4	2	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
12	Законодательная ветвь власти/Пр/	4	2	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
13	Подготовка к семинару на тему практического занятия/Ср/	4	4	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
14	Государственное региональное управление. Муниципальное управление. Развитие местного самоуправления/Лек/	4	2	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
15	Система судебной власти в РФ/Пр/	4	2	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1

				ОПК-8.2
16	Подготовка к семинару на тему практического занятия/Ср/	4	4	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
	Раздел 2. Экономическая политика государства			
17	Принципы экономической политики государства. Объекты государственного регулирования. Бюджетно–финансовая политика. Регулирование фондового рынка и денежного обращения./Лек/	4	1	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
18	Государственная региональная политика/Пр/	4	2	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
19	Подготовка к семинару на тему практического занятия/Ср/	4	4	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
20	Государственное регулирование сферы материального производства. Государственная научная и промышленная политика./Лек/	4	1	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
21	Развитие местного самоуправления/Пр/	4	4	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
22	Подготовка к семинару на тему практического занятия/Ср/	4	6	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3

				ОПК-8.1 ОПК-8.2
	Раздел 3. Управление основными народно-хозяйственными комплексами			
23	Управление основными народнохозяйственными комплексами. Управление государственным имуществом и земельно-территориальными ресурсами./Лек/	4	2	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
24	Государственное регулирование экономики /Пр/	4	4	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
25	Подготовка к семинару на тему практического занятия/Ср/	4	6	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
26	Государственное муниципальное управление отраслями социальной сферы. Управление в конфликтных и чрезвычайных ситуациях/Лек/	4	2	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
27	Перспективы развития и особенности государственного управления РФ/Пр/	4	4	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
28	Подготовка к семинару на тему практического занятия/Ср/	4	20,85	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
	Прием зачета /К/	4	0,15	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1

				ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
	Итого	4	108	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (заочная форма)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов	Индикаторы достижения компетенций
	Раздел 1. Система государственного управления			
1	Система, принципы, институты, методы и функции государственного управления. Структура государственной власти. Разделение властей. Принципы федерального устройства./Лек/	3	1	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
2	Государство как система управления. Структура государственной власти. Структура исполнительной власти. /Пр/	3	1	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
3	Структура государственной власти. Подготовка к семинару на тему практического занятия/Ср/	3	3	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
4	Исполнительная власть. Институт президентства. Законодательная власть. Судебная система. Государственное региональное управление. Муниципальное управление. Развитие местного самоуправления. /Лек/	3	1	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2

5	Принципы федерального устройства. Подготовка к семинару на тему практического занятия/Ср/	3	6	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
6	Государственное региональное управление. Муниципальное управление . Подготовка к семинару на тему практического занятия/Ср/	3	6	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
8	Законодательная ветвь власти. Система судебной власти в РФ. Государственная региональная политика. /Пр/	3	1	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
9	Институт президентства. Подготовка к семинару на тему практического занятия/Ср/	3	6	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
10	Объекты государственного регулирования. Подготовка к семинару на тему практического занятия/Ср/	3	6	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
	Раздел 2. Экономическая политика государства			
11	Принципы экономической политики государства. Бюджетно–финансовая политика./Ср/	3	6	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
12	Регулирование фондового рынка и денежного обращения Подготовка к семинару на тему практического занятия/Ср/	3	5	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3

				ОПК-8.1 ОПК-8.2
13	Развитие местного самоуправления/Лк/	3	2	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
	Раздел 3. Управление основными народно-хозяйственными комплексами			
14	Государственное муниципальное управление отраслями социальной сферы. Подготовка к семинару на тему практического занятия/Ср/	3	20	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
15	Государственное регулирование экономики /Пр/	3	2	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
16	Управление в конфликтных и чрезвычайных ситуациях. Подготовка к семинару на тему практического занятия/Ср/	3	18	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
17	Перспективы развития и особенности государственного управления РФ/Пр/	3	2	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
18	Управление государственным имуществом и земельно-территориальными ресурсами Подготовка к семинару на тему практического занятия/Ср/	3	20	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
	Лекции	3	4	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1

				ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
	Практические	3	8	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
	Контроль	3	1,85	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
	Сам. работа	3	94	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
	Контактная работа при приеме зачета /К/	3	0,15	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2
	Итого	3	108	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2

Реализация программы предполагает использование традиционной, активной и интерактивной форм обучения на лекционных и практических занятиях.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Приложение №1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич ество
--	------------------------	----------	-------------------	----------------

6.1.1. Основная литература				
Л1.1	Халиков М.И.	Система государственного и муниципального управления : учебное пособие / М. И. Халиков. - 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. -448 с. -ISBN 978-5-9765-0218-5. - URL: https://e.lanbook.com/book/122708	Москва : ФЛИНТА, 2019	ЭБС Лань
Л1.2	Кузнецова, П. Ю.	Система государственного и муниципального управления: учебное пособие / П. Ю. Кузнецова. - Пермь : ПНИПУ, 2017. -213 с. — ISBN 978-5-398-01853-0URL: https://e.lanbook.com/book/161090	Пермь : ПНИПУ, 2017	ЭБС Лань
Л1.3	Оманко Н.А.	Государственное и муниципальное управление. Уч.пособ. М.:МГИУ, 2008	М.:МГИУ,2008	10
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л2.1	Чиркин В. Е.	Система государственного и муниципального управления.- М.: Юристъ, 2006	М.: Юристъ, 2006	2
Л2.2	Мухаев Р. Г.	Система государственного и муниципального управления.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007	2
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л3.1	Романов В.Н., Кузнецов В.В.	Система государственного и муниципального управления: учебное пособие. - Ульяновск: УлГТУ, 2008. -153 с. http://window.edu.ru/resource/845/71845	Ульяновск: УлГТУ, 2008 http://window.edu.ru/resource/845/71845	ЭБС
Л3.2	Ларченко Л.В., Кайсарова В.П.	Система государственного и муниципального управления. Раздел 2. Характеристика системы муниципального управления: Учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по специальности 080504.65 "Государственное и муниципальное управление". - СПб.: Издательство "ЮТАС", 2007. - 108 с. http://window.edu.ru/resource/001/78001	СПб.: Издательство "ЮТАС", 2007 http://window.edu.ru/resource/001/78001	ЭБС
Л3.3	Поддубная О.С	Система государственного и муниципального управления: Учебно-методические материалы / Сост. Поддубная О.С. - М.: МИЭМП, 2007 - 59 с. http://window.edu.ru/resource/125/70125	М.: МИЭМП, 2007	ЭБС
Л3.4	Чихладзе Л.Т.	Муниципальная служба: Учебно-методические материалы / Сост. Л.Т. Чихладзе. - М.: МИЭМП, 2008. - 44 с http://window.edu.ru/resource/	М.: МИЭМП, 2008	ЭБС
Л3.5	Кемниц В.Э.	История государственного управления в России: Учебно-	М.: МИЭМП, 2007	ЭБС

		методические материалы / Сост. В.Э. Кемниц. - М.: МИЭМП, 2007. - 44 с. http://window.edu.ru/resource/		
ЛЗ.6	Чупанов А.С.	Территориальная организация населения: Учебно-методические материалы/ Сост. А.С. Чупанов. - М.: МИЭМП, 2008. - 64 с http://window.edu.ru/resource/	М.: МИЭМП, 2008	ЭБС
ЛЗ.7	Ларченко Л.В., Кайсарова В.П.	Система государственного и муниципального управления. Раздел 2. Характеристика системы муниципального управления: Учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по специальности 080504.65 "Государственное и муниципальное управление". - СПб.: Издательство "ЮТАС", 2007. - 108 с.	СПб.: Издательство "ЮТАС", 2007 http://window.edu.ru/resource/	ЭБС

6.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Компьютерная информационно-правовая система «КонсультантПлюс»

Профессиональная справочная система «Техэксперт»

Официальный интернет-портал базы данных правовой информации
<http://pravo.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>

Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании"
<http://www.ict.edu.ru/>

Web of Science Core Collection политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://www.webofscience.com>

Полнотекстовый архив «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НЭИКОН) <https://neicon.ru/>

Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com/>

6.3. Перечень программного обеспечения

ОС Windows 7 (подписка Microsoft Imagine Premium от 12.12.2016). Срок действия лицензии – бессрочно.

ОС Windows 10 (подписка Microsoft Imagine Premium от 12.12.2016). Срок действия лицензии – бессрочно.

MS Office std 2013 (контракт 172 от 28.12.2014 с ООО АЛЬТА плюс) Срок действия лицензии – бессрочно.

Офисный пакет MS Office std 2016 (Договор Tr000128244 от 12.12.2016 с АО СофтЛайн Трейд) Срок действия лицензии – бессрочно.

PDF24 Creator (Работа с pdf файлами, geek Software GmbH). Свободно распространяемое ПО.

Foxit Reader (Просмотр документов, бесплатная версия, Foxit Software Inc). Свободно распространяемое ПО.

Консультант Плюс (справочно-правовая система) (Гос. контракт №41 от 30.03.2018 с ООО Альянс) Срок действия лицензии – бессрочно.

Техэксперт (справочная система нормативно-технической и нормативно-правовой информации) (Контракт 120 от 30.07.2015 с ООО Техэксперт) Срок действия лицензии – бессрочно.

КОМПАС-3D Viewer V13 SP1 (ЗАО АСКОН). Свободно распространяемое ПО.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебная аудитория для проведения учебных и групповых занятий – 406 лаборатория информационных технологий в природообустройстве и землеустройстве.

Специализированная мебель на 18 посадочных мест, доска настенная, рабочее место преподавателя; 5 рабочих мест с программным обеспечением, с выходом в локальную сеть и интернет, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде.

Характеристика лаборатории:

а) ArcGIS 10.2 Лицензионный договор 28/1/3 от 28.10.2013;

б) CREDO III (геодезия, землеустройство и кадастры). Договор 485/12 от 05.09.2012 Российское ПО;

в) Наш Сад 10. Контракт №СССГ_БР-542 от 04.10.2017. Российское ПО;

г) виртуальная лаборатория LabWorks. 2009г;

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
 - для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
 - для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - электронно-оптическое устройство доступа к информации для лиц с ОВЗ предназначено для чтения и просмотра изображений людьми с ослабленным зрением.
 - специализированный программно-технический комплекс для слабовидящих. (аудитория 1-203)
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- индивидуальные системы усиления звука
 - «ELEGANT-R» приемник 1-сторонней связи в диапазоне 863-865 МГц
 - «ELEGANT-T» передатчик
 - «Easy speak» - индукционная петля в пластиковой оплетке для беспроводного подключения устройства к слуховому аппарату слабослышащего
 - Микрофон петличный (863-865 МГц), Hengda
 - Микрофон с оголовьем (863-865 МГц)
- групповые системы усиления звука
- Портативная установка беспроводной передачи информации .
 - для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

Система государственного и муниципального управления

Направление подготовки: **21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Профиль **Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров**

Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

Форма обучения: очная, заочная

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 21.03.02- Землеустройство и кадастры
 Профиль Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров
 Дисциплина: Система государственного и муниципального управления
 Форма промежуточной аттестации: зачет

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной ОПОП ВО.

Изучение дисциплины «Система государственного и муниципального управления» направлено на формировании следующих компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
Тип задач профессиональной деятельности: проектный		
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Знать: основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней; источники информации, требуемой для решения поставленных задач. Уметь: использовать методы нахождения и критического анализа информации, необходимой для решения поставленных задач. Владеть: методами и навыками нахождения и критического анализа информации, необходимой для решения поставленных задач.
	УК 1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;	Знать: возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки; Уметь: рассматривать и предлагать возможные варианты решения задачи Владеть: способностью решения задачи, оценивая достоинства и недостатки возможных вариантов.
	УК 1.6. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.	Знать: последствия возможных решений задачи Уметь: оценивать последствия возможных решений задачи Владеть: способностью определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной	ОПК-3.1 Демонстрирует понимание основных понятий систем	Знать: основные законы, закономерности и принципы систем управления. Уметь: демонстрировать понимание основных понятий систем управления.

деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров.	управления, законов, закономерностей и принципов систем управления.	Владеть: основными законами, закономерностями и принципами систем управления.
	ОПК-3.2 Способен применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства	Знать: элементы производственного менеджмента Уметь: применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства Владеть: способностью применять на практике элементы производственного менеджмента
	ОПК-3.3 Применяет навыки принципиальной оценки применяемых видов предпринимательской деятельности на предприятии.	Знать: виды предпринимательской деятельности на предприятии Уметь: применять навыки принципиальной оценки применяемых видов предпринимательской деятельности Владеть: способностью применять навыки принципиальной оценки применяемых видов предпринимательской деятельности
ОПК-6. Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ.	ОПК-6.1 Способен принимать современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ.	Знать: современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ Уметь: применять современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ Владеть: способностью принимать современные методы и технологии выполнения землеустроительных работ
	ОПК-6.2 Способен обосновывать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ.	Знать: технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ. Уметь: обосновывать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных работ Владеть: способностью обосновывать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных работ
	ОПК-6.3 Владеет навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности	Знать: решения стандартных задач профессиональной деятельности Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности Владеть: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности
ОПК-8. Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных	ОПК – 8.1 Демонстрирует знание принципов проектирования образовательного процесса и основных образовательных программ и	Знать: принципы проектирования образовательного процесса и основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры» Уметь: демонстрировать знание принципов проектирования

2.3. Структура компетенций по дисциплине (наименование дисциплины)

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК 1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи					
Знать (3.1)		Уметь (У.1)		Владеть (Н.1)	
31 основные характеристики информации и требования, предъявляемые к ней; источники информации, требуемой для решения поставленных задач.	Лекции (самостоятельная работа) разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9	У1 использовать методы нахождения и критического анализа информации, необходимой для решения поставленных задач.	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9	Н1 методами и навыками нахождения и критического анализа информации, необходимой для решения поставленных задач.	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9
УК 1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;					
Знать (32)		Уметь (У2)		Владеть (Н2)	
32 возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки;	Лекции (самостоятельная работа) разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9	У2 рассматривать и предлагать возможные варианты решения задачи	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9	Н2 способностью решения задачи, оценивая достоинства и недостатки возможных вариантов.	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9
УК 1.6. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.					
Знать (33)		Уметь (У3)		Владеть (Н3)	
33 последствия возможных решений задачи	Лекции (самостоятельная работа) разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9	У3 оценивать последствия возможных решений задачи	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9	Н3 способностью определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9
ОПК-3. Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров.					
ОПК-3.1 Демонстрирует понимание основных понятий систем управления, законов, закономерностей и принципов систем управления.					
Знать (34)		Уметь (У4)		Владеть (Н4)	
34 основные законы, закономерности и принципы систем управления.	Лекции (самостоятельная работа) разделов 1, 2, 3, 4,	У4 демонстрировать понимание основных понятий	Лабораторные (практические) работы разделов	Н4 основными законами, закономерностями и принципами систем	Лабораторные (практические) работы разделов

	5, 6,7,8,9	систем управления.	1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9	управления.	1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9
ОПК-3.2 Способен применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства					
Знать (35)		Уметь (У5)		Владеть (Н5)	
35 элементы производственного менеджмента	Лекции (самостоятельная работа) разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9	У5 применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9	Н5 способностью применять на практике элементы производственного менеджмента	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9
ОПК-3.3 Применяет навыки принципиальной оценки применяемых видов предпринимательской деятельности на предприятии.					
Знать (36)		Уметь (У6)		Владеть (Н6)	
36 виды предпринимательской деятельности на предприятии	Лекции (самостоятельная работа) разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9	У6 применять навыки принципиальной оценки применяемых видов предпринимательской деятельности	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9	Н6 способностью применять навыки принципиальной оценки применяемых видов предпринимательской деятельности	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9
ОПК-6. Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ.					
ОПК-6.1 Способен принимать современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ.					
Знать (37)		Уметь (У7)		Владеть (Н7)	
37 современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Лекции (самостоятельная работа) разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9	У7 применять современные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9	Н7 способностью принимать современные методы и технологии выполнения землеустроительных работ	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9
ОПК-6.2 Способен обосновывать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных работ					

устроительных и кадастровых работ.					
Знать (38)		Уметь (У8)		Владеть (Н8)	
38 технологии выполнения земле устроительных и кадастровых работ.	Лекции (самостоятельная работа) разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9	У8 обосновывать эффективные методы и технологии выполнения земле устроительных работ	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9	Н8 способностью обосновывать эффективные методы и технологии выполнения земле устроительных работ	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9
ОПК-6.3 Владеет навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности					
Знать (39)		Уметь (У9)		Владеть (Н9)	
39 решения стандартных задач профессиональной деятельности	Лекции (самостоятельная работа) разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9	У9 решать стандартные задачи профессиональной деятельности	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9	Н9 навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9
ОПК–8. Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ					
ОПК – 8.1 Демонстрирует знание принципов проектирования образовательного процесса и основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов					
Знать (310)		Уметь (У10)		Владеть (Н10)	
310 принципы проектирования образовательного процесса и основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Лекции (самостоятельная работа) разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9	У10 демонстрировать знание принципов проектирования образовательного процесса и основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ в предметной области	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9	Н10 особенностями организации образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9

		«Землеустройс тво и кадастры»			
ОПК – 8.2 Оказывает консультативную помощь при проектировании содержательной части основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»					
Знать (З11)		Уметь (У11)		Владеть (Н11)	
З11 основные программы профессионального обучения, основные профессиональные программы и дополнительные профессиональные программы в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Лекции (самостоятельная работа) разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9	У11 оказывает консультативную помощь при проектировании и содержательной части основных программ профессионального обучения	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9	Н11 способностью при проектировании содержательной части основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ в предметной области «Землеустройство и кадастры»	Лабораторные (практические) работы разделов 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9

3. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

3.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации дисциплины

Карта оценочных средств промежуточной аттестации дисциплины, проводимой в форме экзамена

№ п/п	Раздел дисциплины	Контролируемые дидактические единицы (темы, вопросы)	Контролируемые компетенции	Оценочное средство (№ вопроса)
1	Система государственного управления	Система, принципы, институты, методы и функции государственного управления. Структура государственной власти. Разделение властей. Принципы федерального устройства. Государство как система управления. Исполнительная власть. Институт президентства. Структура государственной власти. Законодательная власть. Структура исполнительной власти. Судебная система. Государственное региональное управление. Муниципальное управление. Развитие местного самоуправления. Система судебной власти в РФ.	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Вопрос на зачете 1-12
2	Экономическая политика государства.	Принципы экономической политики государства. Объекты государственного регулирования. Бюджетно-финансовая политика. Регулирование фондового рынка и денежного обращения. Государственная региональная политика. Государственное регулирование сферы материального производства. Государственная научная и промышленная политика. Развитие местного самоуправления.	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Вопрос на зачете 13-24
3	Управление основными народно-хозяйственными комплексами и	Управление государственным имуществом и земельно-территориальными ресурсами. Государственное регулирование экономики. Государственное муниципальное управление отраслями социальной сферы. Управление в конфликтных и чрезвычайных ситуациях. Перспективы развития и особенности государственного управления РФ.	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Вопрос на зачете 25-41

Перечень вопросов к зачету по дисциплине «Система государственного и муниципального управления»

1. Государство как социальная система.
2. Особенности государства как субъекта управления.
3. Основные функции, цели и формы управления государством.
4. Предмет и задачи системы государственного управления.

5. Виды и методы государственного управления.
6. Особенности управляющей системы и свойства в государственной структуре.
7. Система органов государственного управления
8. Структура исполнительной власти.
9. Законодательная власть в РФ.
10. Система судебной власти в РФ.
11. Региональное государственное управление.
12. Муниципальное управление: особенности, характер и функции.
13. Принципы федерального устройства.
14. Органы государственной власти субъектов РФ.
15. Принципы разграничения предметов ведения и полномочий. Межбюджетные отношения.
16. Государственная региональная политика.
17. Развитие местного самоуправления.
18. Региональные ассоциации и внутрирегиональные зоны.
19. Принятие и вступление в силу нормативных актов.
20. Антимонопольная политика.
21. Регулирование естественных монополий.
22. Регулирование рынка труда.
23. Регулирование фондового рынка.
24. Регулирование денежного обращения. Бюджетная политика.
25. Регулирование и управление внешнеэкономической деятельностью.
26. Проблемы государственной промышленной политики.
27. Управление топливно-энергетическим комплексом.
28. Управление агропромышленным комплексом и лесным хозяйством.
29. Управление транспортной системой.
30. Управление оборонным комплексом.
31. Управление государственным имуществом.
32. Государственное и муниципальное управление земельными ресурсами.
33. Государственная политика в области труда и занятости.
34. Государственное управление отраслями социальной сферы.
35. Управление общественными чрезвычайными ситуациями.
36. Управление в природных и техногенных чрезвычайных ситуациях.
37. Инвестиционная политика.
38. Основные направления государственного регулирования экономики.
39. Перспективы развития и особенности государственного управления в РФ.
40. Государственное регулирование развития материального производства.
41. Реформа государственного и муниципального управления в РФ.

Критерии оценки компетенций.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине *«Система государственного и муниципального управления»* проводится в соответствии с Уставом Университета, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов по программам ВО. Промежуточная аттестация по дисциплине *«Система государственного и муниципального управления»* проводится в соответствии с рабочим учебным планом в 4 семестре в форме зачета. Студенты допускаются к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Оценка знаний студента на зачете носит комплексный характер, является балльной и определяется его: ответом на зачете; результатами тестирования знания основных понятий; активной работой на практических занятиях.

Оценивание студента на зачете по дисциплине

«Система государственного и муниципального управления»

Знания, умения, навыки студента на зачёте по дисциплине «Система государственного и муниципального управления» оцениваются оценками: «зачтено», « не зачтено» .

Основная оценка, идущая в ведомость, студенту выставляется в соответствии с бально- рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Оценивание студента по бально-рейтинговой системе дисциплины «Система государственного, муниципального управления территориями» складывается из суммирования оценок:

$$\text{Оценка} = \text{Оценка активности} + \text{Оц.тестир} + \text{Оц.зачёт}$$

1) Активная работа на практических занятиях оценивается действительным числом в интервале от 0 до 10 по формуле:

$$\text{Оц.активности} = \frac{\text{Пр.активн.} . ,}{\text{Пр.общее}} * 10 \quad (1)$$

Где Оц. активности - оценка за активную работу;

Пр.активн - количество практических занятий по предмету, на которых студент активно работал;

Пр.общее — общее количество практических занятий по изучаемому предмету.

Максимальная оценка, которую может получить студент за активную работу на практических занятиях равна 10.

2) Результаты тестирования оцениваются действительным числом в интервале от 0 до 4 по формуле:

$$\text{Оц.тестир} = \frac{\text{Число правильных ответов}}{\text{Всего вопросов в тесте}} * 10 \quad (2)$$

Где Оц.тестир.- оценка за тестирование.

Максимальный балл, который студент может получить за тестирование равен 10.

Оценивание студента на зачете

Оценка	Баллы	Требования к знаниям
--------	-------	----------------------

«зачтено»	15	- Студент свободно справляется с решением практических задач, причем не затрудняется с решением при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой.
	12	- Студент справляется с решением практических задач, однако видоизменение заданий могут вызвать некоторое затруднение, правильно обосновывает принятое решение, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	9	- Студент с трудом справляется с решением практических задач, теоретический материал при этом может грамотно изложить, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
«не зачтено»	6	- Студент не знает, как решать практические задачи, несмотря на некоторое знание теоретического материала.
	3	- Студент не знает теоретический материал, и не знает, как решать практические задачи
	0	-Студент не посещал занятия, не знает теоретический материал, и не знает, как решать практические задачи

Общая оценка знаний по курсу строится путем суммирования оценок:

$Оценка = Оценка активности + Оц.тестир + Оц.зачёт$

Ввиду этого общая оценка представляет собой действительное число от 0 до 35.

Зачтено - 35- 17 баллов , не зачтено – 16 - 0 баллов.

3.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля знаний по дисциплине

Карта оценочных средств текущего контроля знаний по дисциплине

№ п/п	Раздел дисциплины	Контролируемые дидактические единицы	Контролируемые индикаторы достижения компетенций (или их части)	Другие оценочные средства**		
				вид	кол-во	
1	Система государственного управления	Система, принципы, институты, методы и функции государственного управления. Структура государственной власти. Разделение властей. Принципы федерального устройства. Государство как система управления.	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Устный опрос**	5	
					практич	5
						3

		Исполнительная власть. Институт президентства. Структура государственной власти. Законодательная власть. Структура исполнительной власти. Судебная система. Государственное региональное управление. Муниципальное управление. Развитие местного самоуправления. Система судебной власти в РФ.	ОПК-8.1 ОПК-8.28	еское занятие Реферат	
2	Экономическая политика государства.	Принципы экономической политики государства. Объекты государственного регулирования. Бюджетно–финансовая политика. Регулирование фондового рынка и денежного обращения. Государственная региональная политика. Государственное регулирование сферы материального производства. Государственная научная и промышленная политика. Развитие местного самоуправления.	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Устный опрос** практическое занятие Реферат	2 2 3
3	Управление основными народно-хозяйственными комплексами	Управление государственным имуществом и земельно-территориальными ресурсами. Государственное регулирование экономики. Государственное муниципальное управление отраслями социальной сферы. Управление в конфликтных и чрезвычайных ситуациях. Перспективы развития и особенности государственного управления РФ.	УК 1.2 УК 1.3 УК 1.6 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-8.1 ОПК-8.2	Устный опрос** практическое занятие Реферат	2 2 2

** - устный опрос (индивидуальный, фронтальный, собеседование, диспут); контрольные письменные работы (диктант); устное тестирование; письменное тестирование; компьютерное тестирование; выполнение расчетно-графического задания; практическая работа; олимпиада; наблюдение (на производственной практике, оценка на рабочем месте); защита работ (ситуационные задания, реферат, статья, проект, ВКР, подбор задач, отчет, защита письменной работы, доклад по результатам самостоятельной работы и др.); защита портфолио; участие в деловых, ситуационных, имитационных играх и др.

Темы рефератов

1. Особенности системы государственного и муниципального управления.
2. Принципы государственного управления.
3. Институт президентства в Российской Федерации.
4. Законодательная власть в РФ.
5. Система исполнительной власти в РФ.
6. Судебная система РФ.
7. Государственные органы особой компетенции.
8. Государственная власть субъектов Российской Федерации.
9. Государственная региональная политика.
10. Местное самоуправление.
11. Особенности и уровни муниципального управления.
12. Основные функции государственного управления.
13. Механизм разработки государственной политики.
14. Государственное регулирование экономики: принципы и методы.
15. Регулирование фондового рынка.
16. Финансовое регулирование.

17. Управление основными хозяйственными комплексами.
18. Управление земельными ресурсами: федеральный уровень.
19. Управление земельными ресурсами: региональный уровень.
20. Управление земельными ресурсами: муниципальный уровень.
21. Управление социальной сферой.
22. Управление в условиях чрезвычайной ситуации.
23. Основы взаимодействия власти и бизнеса.
24. Государственная научно-техническая политика.
25. Государственное управление инвестиционным процессом.

Вопросов для подготовки к зачету

1. Государство как социальная система.
2. Особенности государства как субъекта управления.
3. Основные функции, цели и формы управления государством.
4. Предмет и задачи системы государственного управления.
5. Виды и методы государственного управления.
6. Особенности управляющей системы и свойства в государственной структуре.
7. Система органов государственного управления
8. Структура исполнительной власти.
9. Законодательная власть в РФ.
10. Система судебной власти в РФ.
11. Региональное государственное управление.
12. Муниципальное управление: особенности, характер и функции.
13. Принципы федерального устройства.
14. Органы государственной власти субъектов РФ.
15. Принципы разграничения предметов ведения и полномочий. Межбюджетные отношения.
16. Государственная региональная политика.
17. Развитие местного самоуправления.
18. Региональные ассоциации и внутрирегиональные зоны.
19. Принятие и вступление в силу нормативных актов.
20. Антимонопольная политика.
21. Регулирование естественных монополий.
22. Регулирование рынка труда.
23. Регулирование фондового рынка.
24. Регулирование денежного обращения. Бюджетная политика.
25. Регулирование и управление внешнеэкономической деятельностью.
26. Проблемы государственной промышленной политики.
27. Управление топливно-энергетическим комплексом.
28. Управление агропромышленным комплексом и лесным хозяйством.
29. Управление транспортной системой.
30. Управление оборонным комплексом.
31. Управление государственным имуществом.
32. Государственное и муниципальное управление земельными ресурсами.
33. Государственная политика в области труда и занятости.
34. Государственное управление отраслями социальной сферы.
35. Управление общественными чрезвычайными ситуациями.
36. Управление в природных и техногенных чрезвычайных ситуациях.
37. Инвестиционная политика.
38. Основные направления государственного регулирования экономики.
39. Перспективы развития и особенности государственного управления в РФ.

40. Государственное регулирование развития материального производства.

41. Реформа государственного и муниципального управления в РФ.

Тестовые задания для текущего контроля знаний студентов

1. Территориальная организация государственной власти — это:
 1. -форма государственного устройства
 2. - форма правления
 3. - форма политического режима
 4. - все ответы неверны
 5. - все ответы верны
2. Охрана прав и свобод граждан относится к следующей функции государства:
 1. - охране существующих форм собственности
 2. - охране правопорядка
 3. - охране природы и окружающей среды
 4. - экономической
 5. – социальной
3. Республика отличается от монархии тем, что:
 1. - она может быть парламентской
 2. - государственная власть принадлежит выборным органам
 3. - она конституционная
 4. - она федеративная
 5. - все ответы верны
4. Разрешено все, что не запрещено законом — это правило действует при следующем политическом режиме
 1. - тоталитарном
 2. - авторитарном
 3. - демократическом
 4. (+) либеральном
 5. - все ответы неверны
5. Государственное, среди всех видов управления занимает главное место потому, что:
 1. (+) распространено на все общество
 2. - является авторитарным
 3. - за ним стоит сила
 4. - мы его уважаем
 5. - так написано в Конституции
6. Принцип разделения властей – это:
 1. - рациональная организация государственной власти
 2. - основные направления их деятельности
 3. - методы осуществления политической власти
 4. - форма организации государственной власти
 5. - метод организации государственной власти
7. Важнейшим признаком органа государства является:
 1. - наличие материальной базы
 2. - наличие финансовых средств
 3. - свой счет в банке
 4. - наличие определенного источника финансирования
 5. - наличие властных полномочий
8. Правительство относится к органам:
 1. - выборным
 2. - назначаемым
 3. - коллегиальным

4. - единоличным
5. (+) назначаемым и коллегиальным
6. - все ответы неверны

9. Органы государства подразделяются на высшие, региональные и местные по следующему основанию:

1. - способу возникновения
2. (+) объему властных полномочий
3. - широте компетенции
4. - все ответы верны
5. - все ответы неверны

10. Этот государственный орган призван обеспечивать согласованное функционирование других:

1. - парламент
2. - правительство
3. - конституционный суд
4. (+) президент
5. - вооруженные силы

11. Эти методы государственного действия содержат в себе способы, приемы, действия прямого и обязательного определения поведения и деятельности

1. - морально-этические
2. - социально-политические
3. - экономические
4. (+) административные
5. - все ответы неверны

12. Основные направления внутренней и внешней политики государства определяет:

1. - парламент
2. - правительство
3. (+) президент
4. - народ
5. - правящая партия

13. Проекты законов и законодательных предложений не содержат:

1. (+) анализ и оценку ситуации
2. - оценку их согласованности с другими нормами
3. - ожидаемый социально-экономический и иные последствия применения
4. - финансово-экономическое обоснование
5. - обоснование необходимости принятия.

14. Формы управленческой деятельности – это:

1. (+) внешние, постоянно и однотипно фиксируемые проявления практической активности государственных органов
2. - использование различных форм воздействия на сознание и поведение людей
3. - рациональная организация государственной власти в демократическом государстве
4. - основные направления деятельности госорганов
5. - осуществление политической власти

15. В политическую систему общества входят:

1. - органы государственной власти
2. - профсоюзы
3. - партии
4. - церковь
5. (+) все ответы верны

16. Государством создаются экономические, правовые и организационные условия, нормативно-правовая база, финансовые учреждения, лизинговые фирмы, подготовка кадров для развития:

1. (+) малого бизнеса
2. - крупного бизнеса
3. - промышленности
4. - сельского хозяйства
5. - бытового обслуживания населения

17. Из перечисленного не является частью сферы материального производства:

1. - промышленность
2. - сельское хозяйство
3. - строительство
4. (+) просвещение
5. - связь

18. Государственное регулирование экономики не осуществляется по следующему направлению

Варианты ответа:

1. - финансовому
2. - кредитному
3. - валютному
4. - таможенному
5. (+) социальному

19. Важнейшей задачей государственного регулирования в современных условиях становится

1. - обеспечение правовой основы экономических решений
2. - формирование инфраструктуры
3. (+) обеспечение экономической безопасности страны
4. - контроль базовых параметров денежного обращения
5. - защита национальных экономических интересов

20. Государство регулирует рынок труда в целях:

1. - оптимизации предложения и спроса на рабочую силу
2. - сдерживания роста и сокращения периода безработицы
3. - обеспечения свободного перемещения работающих по стране
4. - смягчения социальной напряженности в обществе
5. (+) все ответы верны

21. Этот продукт до сих пор остается важным источником поступления валюты, что позволяет поддерживать другие сферы экономики:

1. - лес
2. - сталь
3. - уголь
4. - газ
5. (+) нефть

22. Стратегические цели политики государства в этой сфере заключаются в создании условий для воспроизводства и развития творческого потенциала общества

1. - социальной
2. (+) культурной
3. - здравоохранения
4. - образования
5. - все ответы верны

23. Что-то из перечисленного не входит в систему транспортного комплекса:

1. - морской
2. - речной
3. - автомобильный
4. - городской пассажирский
5. - воздушный

6. - железнодорожный
7. (+) все ответы неверны
24. Обеспечение беспрепятственного доступа к открытой информации и права свободного обмена – это принцип:
 1. - образовательной политики
 2. - социальной политики
 3. (+) научной политики
 4. - политики в области труда и занятости
 5. - экономической политики
25. Одним из основных направлений реформирования государственных предприятий является преобразование их в
 1. (+) акционерные общества с государственной долей акций
 2. - казенное предприятие
 3. - казну РФ
 4. - все ответы неверны
 5. - все ответы верны
26. Именно их наличие свидетельствует о низком уровне управляемости общественно-политическими процессами:
 1. (+) чрезвычайные ситуации в обществе
 2. - природные катастрофы
 3. - техногенные чрезвычайные ситуации
 4. - все ответы верны
 5. - все ответы неверны
27. Конфликтная ситуация возникает в результате:
 1. - борьбы сторон
 2. (+) накопления в течение определенного времени неразрешенных противоречий
 3. - столкновения сторон
 4. - противоборства сторон
 5. - все ответы верны
28. Именно эти чрезвычайные ситуации, в отличие от других, прогнозируются и управляются
 1. - техногенные
 2. - природные
 3. (+) общественные
 4. - все ответы верны
 5. - все ответы неверны
29. Из перечисленных чрезвычайных ситуаций эти могут возникнуть в будущем
 1. - локальные
 2. - местные
 3. - территориальные
 4. - региональные
 5. - федеральные
 6. - трансграничные
 7. (+) мировые
30. Социальный конфликт выражает:
 1. - осознанное противоречие по средствам достижения целей
 2. - удовлетворения потребности и интереса
 3. - является следствием нарастания напряженности в обществе
 4. - является следствием нарастания напряженности в трудовом коллективе
 5. (+) все ответы верны
31. Именно этот орган отвечает перед населением за социально-экономическую и политическую ситуацию на территории:

1. - законодательный
2. - исполнительный
3. (+) главное должностное лицо
4. - все ответы верны
5. - все ответы неверны

32. Регион – это

1. - субъект федерации
2. (+) часть территории России характеризующаяся определенной общностью условий
3. - часть территории в административно-территориальных границах
4. - часть территории в национально-территориальных границах
5. - все ответы верны

33. Наименование органа, представительной власти и количество его депутатов определяются:

1. (+) населением
2. - законом «Об организации государственной, власти в субъектах Российской Федерации»
3. - Конституцией РФ
4. - Уставом субъекта
5. - Конституцией субъекта

34. Разумное разграничение прав и ответственности между центром и субъектами РФ — это:

1. - основные цели региональной политики
2. - основные задачи региональной политики
3. - основные методы региональной политики
4. - активная региональная политика
5. (+) все ответы неверны

35. Основные цели региональной политики — это:

1. - укрепление единства и целостности государства
2. - межрегиональное сотрудничество
3. - преодоление различий между регионами
4. - максимальное использование резервов
5. (+) все ответы верны

36. Процесс совершенствования самого государственного управления заключается в придании ему как системному общественному явлению способности:

1. - Самопреобразования
2. - Самоуправления
3. - Саморазвития
4. - Самопродвижения
5. - Самоулучшения
6. - все ответы верны
7. (+) Самопреобразования, саморазвития, самоулучшения

37. Процесс совершенствования государственного управления может быть организован

1. (+) тремя способами – собственными, привлеченными или объединенными силами
2. - двумя способами – либо собственными, либо привлеченными силами
3. - двумя способами – либо собственными, либо объединенными силами
4. - двумя способами – либо привлеченными, либо объединенными силами
5. - одним способом – только объединенными силами

38. Посредством критериев эффективности можно определять:

1. - уровень и качество жизни
2. (+) уровень и качество управления
3. - уровень и качество подготовки госслужащих
4. - все ответы верны
5. - все ответы неверны

39. К критериям конкретной социальной эффективности относят:

1. - уровень производительности труда, соотносимый с мировыми параметрами
2. - темпы и масштабы прироста национального богатства
3. - уровень благосостояния населения
4. - упорядоченность, безопасность и надежность общественных отношений
5. (+) все ответы неверны

40. Целевая ориентация совершенствования государственного управления, состоит в том, чтобы:

1. - обеспечивать соответствие содержания управляющих воздействий органов государственной власти потребностям и закономерностям общественной системы
2. - формировать наиболее рациональные и эффективные взаимосвязи между управляющими компонентами государства и управляемыми объектами, а также субъектами других видов управления
3. - способствовать уменьшению затрат на управление
4. (+) все ответы верны
5. - все ответы неверны

41. Согласно данному принципа муниципального управления органам государственной власти запрещено вмешиваться в деятельность органов местного самоуправления

Варианты ответа:

1. (+) самостоятельность
2. - обособление
3. - ресурсы=полномочиям
4. - ответственность
5. - многообразии

42. На чем базируется муниципальное управление?

1. - на муниципальной службе
2. - на муниципальном праве
3. - на муниципальной собственности
4. (+) на муниципальной службе, на муниципальном праве, на муниципальной собственности
5. - на муниципальной службе, на муниципальном праве
6. - все ответы неверны

43. Это орган наделяется уставом муниципального образования полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий

1. - глава
2. (+) исполнительный
3. - контрольный
4. - представительный
5. - распорядительный

44. Данный элемент муниципального образования является в сущности муниципальным хозяйством:

1. - население
2. - географическая среда
3. - градостроительная база
4. (+) жизнеобеспечивающая система
5. - жилищно-коммунальное хозяйство

45. Основное назначение, определяющее смысл существования муниципального образования – это

1. (+) миссия
2. - цель
3. - задача

4. - закономерность

5. - принцип

46. В этой муниципальной системе район как территориального образования – это одновременно местное самоуправляющееся сообщество, союз составляющих его общин и совокупность территориальных служб земли:

1. - англосаксонской

2. - континентальной

3. - советской

4. (+) германской

5. - российской

47. В этой муниципальной системе население избирает региональный совет сроком на 6 лет:

1. - англосаксонской

2. (+) континентальной

3. - германской

4. - советской

5. - иберийской

48. В этой муниципальной системе система местного самоуправления отделена от системы государственной власти

1. (+) англосаксонской

2. - континентальной

3. - германской

4. - советской

5. - французской

49. Система советов основана на:

1. - избирательном праве

2. - соподчинении

3. (+) демократическом централизме

4. - децентрализации власти

5. - независимости и самостоятельности

50. Решения, принимаемые Советом подписывались

1. - председателем

2. - секретарем

3. - председателем и секретарем Совета

4. (+) председателем и секретарем исполкома

5. - секретарем компартии

6. - председателем профсоюза

51. Муниципальное управление относится к следующему виду управленческих технологий:

1. - диагностирования, проектирования и реформирования

2. - информационным, внедренческим и обучающим

3. (+) уровню управления

4. - разрешения социальных конфликтов

5. - инновационного развития

52. Способы и приемы управленческой деятельности — это:

1. - функции

2. - полномочия

3. - технология

4. - процесс

5. (+) методы

53. Порядок осуществления механизма управления — это:

1. - функция

2. - полномочие
3. - технология
4. (+) процесс
5. - метод

54. Управление муниципальной собственностью и финансовыми средствами – это

1. - полномочия
2. - технология
3. (+) функции
4. - процесс
5. - методы

55. Эти методы муниципального управления основаны на использовании определенных законов и интересов

1. (+) экономические
2. - административные
3. - правовые
4. - социологические
5. - психологические

56. Добровольность заключения договоров и соглашений, во взаимодействии региональных и муниципальных органов власти относится к:

1. - задачам
2. (+) принципам
3. - формам
4. - направлениям
5. - целям

57. Казна МО – это:

1. - местный бюджет
2. - местный бюджет и иное имущество
3. (+) местный бюджет и иное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями
4. - средства местного бюджета и муниципальные внебюджетные средства
5. - средства местного бюджета, муниципальные внебюджетные средства и финансовые ресурсы муниципальных предприятий

58. Эта функция в системе МУ служит повышению эффективности управления социальными процессами на местном уровне:

1. - организация
2. (+) планирование
3. - регулирование
4. - стимулирование
5. - контроль

59. Социально-культурная сфера деятельности муниципальных органов не включает в себя вопросы

1. - образования
2. (+) науки
3. - культуры
4. - здоровья
5. - социального обеспечения
6. - социальной защиты

60. Деятельность муниципального персонала направлена на

1. - достижение целей муниципального управления
2. - получение высоких конечных результатов
3. - создание благоприятного морально психологического климата
4. - удовлетворение трудом всех работников

5. (+) все ответы верны
6. - достижение целей муниципального управления, получение высоких конечных результатов

61. Эти управляемые объекты осуществляют физическое развитие человека:

1. - экономические
2. - культурные
3. (+) социальные
4. - духовные
5. - политические
6. - все ответы неверны

62. Муниципальная политика в этой сфере направлена на использование местных ресурсов для развития МО:

1. (+) экономической
2. - культурной
3. - социальной
4. - духовной
5. - политической
6. - все ответы верны

63. В качестве таких управляемых объектов можно назвать организацию и функционирование форм, процедур и других механизмов демократии:

1. - экономических
2. - культурных
3. - социальных
4. - духовных
5. (+) политических
6. - все ответы неверны

64. Смысл муниципальной политики заключается в совершенствовании:

1. - материального производства
2. - духовного производства
3. - социальных условий жизни
4. - материального производства, духовного производства
5. (+) все ответы верны

65. Муниципальная политика в этой сфере направлена на повышение уровня морали и нравственности как в среде муниципальных служащих, так и населения

1. - экономической
2. - культурной
3. - социальной
4. (+) духовной
5. - Политической
6. - все ответы неверны

66. Все перечисленное является принципами муниципальной службы

1. - обеспечение прав и свобод
2. - обеспечение самостоятельности
3. - подготовка, принятие, выполнение и контроль решений
4. - защита прав и законных интересов
5. - все ответы верны
6. (+) все ответы неверны

67. Такая структура управления позволяет эффективней использовать потенциал территории, привлекая к управлению бизнес и общественность:

1. - линейная
2. - функциональная
3. (+) программно-целевая

4. - табная

5. - матричная

68. Муниципальные предприятия и организации составляют следующее обеспечение муниципального управления

1. - информационное

2. - правовое

3. - организационное

4. (+) финансово-экономическое

5. - территориальное

6. - кадровое

69. Это первый многосторонний юридический акт, который определяет и защищает принципы местной автономии

1. (+) Европейская Хартия о МС

2. - Европейская Хартия Городов

3. - Закон РФ “Об общих принципах организации МС в РФ”

4. - Конституция РФ

5. - муниципальный правовой акт

6. - все ответы неверны

70. Информация – это:

1. - данные на столе руководителей

2. - новости сообщаемые СМИ

3. (+) совокупность сведений об изменениях, совершающихся в системе и ее окружении

4. - прямая связь субъекта с объектом

5. - обратная связь объекта с субъектом

6. - все ответы верны

71. Культурный уровень – это показатель

Варианты ответа:

1. - уровня жизни

2. (+) качества жизни

3. - трудовой жизни

4. - качества труда

5. - уровня труда

72. Общая социальная эффективность — это:

1. (+) уровень и качество жизни населения

2. - финансовые затраты на содержание субъекта управления (удельный вес, расходы на зарплату и др.);

3. - выполнением в полном объеме требований должностной инструкции

4. - все ответы верны

5. - все ответы неверны

73. В этом методе повышения эффективности муниципального управления к моменту начала обсуждения уже существуют сложившиеся многообразные подходы к решению данной проблемы

1. (+) метод общественной дискуссии

2. - метод голосования “за – против”

3. - метод деловой игры

4. - метод “мозговой атаки”

5. - все ответы неверны

74. Результаты муниципального управления наглядно видны в:

1. - состоянии муниципального хозяйства

2. - благосостоянии населения

3. - общественной безопасности

4. - других сторонах жизни МО

5. (+) все ответы верны

75. Эффективность муниципального управления во многом зависит от:

1. (+) оптимальности принятого решения
2. - уровня компетентности
3. - уровня образования
4. - соблюдения техники и технологии
5. - результативности

76. Целью муниципальной логистики является:

1. - рационализация материальных потоков
2. (+) рациональная организация в пространстве и во времени материального потока
3. - максимизация загрузки
4. - экономия материальных ресурсов
5. - оптимизация затрат на производство

77. Цель планирования –

1. - узнать свое будущее
2. - предсказать свое будущее
3. (+) сделать так, чтобы с наименьшими затратами достигнуть наибольшей эффективности
4. - все ответы верны
5. - все ответы неверны

78. Систематический процесс поиска и выявления лучших организаций с целью использования их передового опыта – это

1. - логистика
2. - стратегическое планирование
3. - стратегическое управление
4. - маркетинг
5. (+) бенчмаркинг

79. Один из конечных продуктов стратегического управления, служащий для достижения целей организации в будущем – это

1. - возможность
2. - способность
3. (+) потенциал
4. - задача
5. - вероятность

80. В муниципальных маркетинговых программах деятельность ОМС по привлечению инвестиций относится к разделу

1. - услуг
2. - организаций
3. - отдельных лиц
4. (+) территорий
5. - идей

81. Вебер является основателем теории _____ бюрократии

Варианты ответа:

1. - партиципаторной
2. - авторитарной
3. - харизматической
4. (+) рациональной
5. - однопартийной

82. Системообразующий элемент организационной структуры государственного управления

1. - правоохранительные органы
2. - государственные учреждения
3. - муниципалитеты

4. (+) государственные органы

5. - должностные лица

6. - государственные предприятия

83. Компаративный метод предполагает _____ политических институтов

1. - изучение зарубежных

2. - сравнение структуры и функций

3. (+) сопоставление однотипных

4. - рассмотрение региональных

84. Специфические свойства государственного управления

1. (+) управляющее воздействие опирается на государственную власть

2. - диспозитивный метод регулирования

3. - конкуренция субъектов управления

4. - субъект управления – исполнительная власть

5. - право выбора государственных услуг

6. (+) распространенность на всё общество

85. Вебер считал бюрократию ...

1. - инструментом выдвижения способных политиков

2. - источником порочных бюрократических кругов

3. - носителем всеобщего интереса

4. (+) наиболее эффективным орудием управления

86. Классики административной науки

1. (+) Вильсон, Гудноу, Вебер

2. - Истон, Алмонд, Дойч

3. - Мертон, Парсонс, Гоулднер

4. - Даль, Фридрих, Саймон

87. Один из признаков рациональной бюрократии с точки зрения Вебера

1. - личностные отношения между главой государства и чиновниками

2. - присвоение чиновниками своих должностей

3. - отсутствие жесткой дисциплины и контроля

4. (+) постоянное денежное жалование чиновников

88. «Господство чиновников», по Веберу, это режим, при котором ...

1. - чиновники являются ядром государственного аппарата

2. (+) функция определения политики узурпируется бюрократическим аппаратом

3. - политики советуются с бюрократами

4. - государственные служащие господствуют в качестве специалистов

5. - чиновники входят в правящий класс

89. Рассмотрение организаций в качестве открытых образований, вынужденных реагировать на изменения во внешней среде, характерно для _____ подхода

1. - эволюционного

2. (+) системного

3. - инновационного

4. - институционального

5. - бихевиоралистского

90. Эмпирические методы научного познания

1. - сравнение

2. (+) анализ документов

3. - индукция

4. (+) наблюдение

5. - классификация

91. Теория неформальной организации в бюрократических организациях была предложена

...

1. - МакГрегором и Герцбергом

2. - Шарфом и Шмидом
3. (+) Саймоном и Селзником
4. - Истоном и Парсонсом

92. С точки зрения бихевиорализма, использование приема верификации означает ...

1. - вдохновение ученого верой в Бога
2. - количественное измерение
3. (+) проверяемость выводов исследования
4. - верное толкование результатов исследования
5. - идеализацию объектов исследования

93. Теории статической и динамической стратегии управления разработана

Варианты ответа:

1. - Маслоу
2. - Истоном
3. (+) МакГрегором
4. - Герцбергом
5. - Далем

94. Центральной идеей _____ подхода является анализ конкретного набора обстоятельств, влияющих на организацию в данное конкретное время

1. (+) рационально-критического
2. - ситуационного
3. - реляционистского
4. - телеологического
5. - бихевиоралистского

95. Социально-психологические аспекты поведения членов организации изучались представителями ...

1. - теории черт
2. - нового государственного менеджмента
3. - органической теории
4. (+) школы «человеческих отношений»
5. - ценностной теории

96. По мнению Вебера, патримониальную бюрократию отличает тенденция к ...

1. - административности
2. (+) апроприации государственных должностей
3. - легитимации своих действий
4. - получению как можно большего числа sinecur

97. С точки зрения Вебера, чиновник отличается от политика тем, что ...

1. - является свободным в своих действиях на государственной службе
2. (+) обладает бесстрастностью и безличностью
3. - имеет независимое материальное положение
4. - несет личную ответственность за политический курс

98. Концепцию мотивационной гигиены разработал ...

1. - Дюверже
2. - Мангейм
3. - Верба
4. - Крозье
5. - Мерриам
6. (+) Герцберг

99. С точки зрения марксистского подхода, бюрократия есть ...

1. - нерыночная бюджетная организация
2. - управление государственным сектором
3. - система профессиональной администрации
4. (+) социальный организм-паразит

100. Стволом «дерева» целей государственного управления являются _____ цели

1. - оперативные
2. (+) стратегические
3. - интегрирующие
4. - тактические
5. - конечные

101. Свойство идеального типа политика, по мнению Вебера

1. - профессиональная квалификация
2. (+) умение эффективно бороться за власть
3. - предпочтение чувства долга всем остальным
4. - готовность выполнить любой приказ

102. Концепция дихотомического деления государственной власти на политическое руководство и администрацию предложена ...

1. - Москвой
2. (+) Вильсоном
3. - Токвилем
4. - Марксом
5. - Гегелем

103. Функциональный подход к исследованию бюрократии использовали ...

1. (+) Гоулднер
2. (+) Мертон
3. - Маслоу
4. - Уайт
5. - Герцберг

104. Организация управления, при которой государственная бюрократия в процессе принятия решений активно сотрудничает с со структурами гражданского общества

1. - традиционная
2. - представительная
3. - плебисцитарная
4. (+) сетевая
5. - экспертно-консультационная

105. Разработка универсальных принципов управления была целью ...

1. - системного подхода
2. (+) «классической школы»
3. - школы «человеческих отношений»
4. - сетевого подхода
5. - ситуационного подхода

106. С точки зрения бихевиорализма, квантификация означает использование ...

1. - неморальных категорий
2. - оценочных суждений
3. - методов квантовой механики
4. (+) количественного измерения

107. _____ тип власти, с точки зрения Крозье, развивается на основе использования личной способности игроков контролировать источник неопределенности

1. - иерархический
2. (+) параллельный
3. - харизматический
4. - неформальный

108. Представитель «классической школы» административно-государственного управления

1. - Парсонс
2. - Селзник

3. - Маслоу
 4. - Фридман
 5. - Крозье
 6. (+) Файоль
109. Разновидности государственных объединений конфедеративного типа
1. - квазары
 2. - международные организации
 3. (+) кондоминимумы
 4. - автономии
 5. (+) ассоциированные государства
 6. (+) договорные союзы
110. Типы государственных органов по порядку образования
1. - коллегиальные и единоличные
 2. - легитимные и нелегитимные
 3. - подчинённые Центру и независимые
 4. - отраслевые и межотраслевые
 5. (+) образуемые и избираемые
 6. - централизованные и децентрализованные
111. Принцип политического нейтралитета вводится для ...
1. - служащих низового звена
 2. (+) всех профессиональных (карьерны чиновников
 3. - политических деятелей и исполнителей
 4. - специалистов
 5. - ответственных чиновников
112. Федеративное государство
1. (+) Австрия
 2. - Болгария
 3. - Греция
 4. - Европейский Союз
 5. - Польша
113. Унитарные государства
1. - Мексика
 2. - Бельгия
 3. (+) Франция
 4. - Индия
 5. - Канада
 6. (+) Чехия
114. Система, для которой характерно введение принципа политической нейтральности и квалификационных экзаменов для государственных служащих
1. - менеджериальная
 2. - модернизационная
 3. - транзиторная
 4. (+) меритократическая
 5. - клептократическая
 6. - геронтократическая
115. Последовательность элементов социального механизма формирования и реализации государственного управления
1. (+) потребности
 2. (+) интересы
 3. (+) цели
 4. (+) решения
 5. (+) действия

6. (+) результаты
 116. Субъекты федерации обладают правом сепарации.
 1. - да
 2. (+) нет
 117. Функции, которые не относятся к ролевым функциям людей, работающих в государственных организациях в соответствии с типологией Паламбо и Мейнард-Муди
 1. (+) менеджеров
 2. - политических исполнителей
 3. - карьерных служащих, занимающих ответственные должности
 4. - специалистов
 5. - политических деятелей
 6. (+) директоров
 118. Единичная структура власти, созданная государством для осуществления его целей и задач и обладающая государственно-властными полномочиями
 1. - государственная должность
 2. - государственное предприятие
 3. (+) государственный орган
 4. - государственное учреждение
 119. Субъективные основы государственного управления
 1. - природно-географические условия
 2. - производственная база
 3. (+) мотивы и стимулы управленцев
 4. - культурно-историческое наследие
 120. Форма государственного устройства — это ...
 1. (+) способ территориально-политической организации государства
 2. - способ формирования верховной власти
 3. - структурно-функциональная организация политической власти
 4. - порядок взаимоотношений высших государственных органов
 5. - совокупность методов правления